**Requisitos mínimos para los informes finales**

La Comisión de Ayuda al Desarrollo y Misiones (KEM) espera un informe **digital** final después de la finalización del proyecto con la siguiente información:

**1. Nombre del proyecto y número de proyecto (KEM)**

**2. Información sobre la gestión del proyecto/organización responsable (en forma abreviada)**

**3. Planificación de proyectos/objetivos (en forma abreviada)**

- Situación en el país/región del proyecto (situación inicial)

- Descripción del proyecto

- Duración del proyecto

- ¿Qué objetivos debe alcanzar el proyecto?

- Grupo destinatario (características de los beneficiarios)

- Cualquier otro agente del proyecto (instituciones privadas o públicas; locales, nacionales, internacionales)

 **4.Resultados**

- ¿Cuál es el número de beneficiarios directos/indirectos?

- ¿Qué otros resultados se han logrado?

- ¿Qué otros efectos tuvo el proyecto?

- ¿Qué objetivos no se lograron en absoluto?

- ¿En qué sentido es sostenible el proyecto?

- Perspectivas (posible continuación prevista, proyectos de seguimiento, cooperación)

**5. Costes del proyecto**

- Cantidad aprobada

- Presupuestal

- Contabilidad (lista de gastos; para importes de factura especialmente elevados: si es posible con copia de la factura)

- Contribuciones propias de los solicitantes/socios del proyecto in situ

11 mayo 2023 / KEM